# **Приложение№ 1**

**к договору от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание услуги по содействию в приведении продукции**

**в соответствие с необходимыми требованиями (сертификация)**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Наименование услуг
 | Оказание услуги по содействию в приведении продукции субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствие с необходимыми требованиями (сертификация) |
| 1. Заказчик
 | Государственное автономное учреждение Волгоградской области «Мой бизнес», отдел - Центр поддержки предпринимательства Волгоградской области. |
| 1. Срок оказания услуг
 | **С даты подписания договора по 30.06.2023 г.** |
| 1. Место оказания услуг
 | Волгоградская область. |
| 1. Получатели услуг
 | Получателями услуги являются юридические лица, а также физические лица (внесенные в ЕГРЮЛ, ЕГРИП), осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, отнесенные в соответствии с действующим законодательством к субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные в установленном порядке, осуществляющие свою деятельность на территории Волгоградской области.Ответственность за идентификацию потенциальных получателей услуги на предмет их соответствия вышеуказанным требованиям несет Исполнитель.**Количество субъектов МСП, получающих услугу – 1.** |
| 1. Цели использования результатов услуг
 | Содействие в приведении продукции субъекта малого и среднего предпринимательства (получателя услуги) в соответствие с необходимыми требованиями законодательства (сертификация) |
| 1. Объем услуг
 | В период действия договора исполнитель должен обеспечить предоставление услуг в следующем объеме:Оформление Сертификата Соответствия ГОСТ Р ИСО 9001-2015. Срок действия Сертификата – 3 года. |
| 1. Общие требования к оказанию услуг
 | 1. Услуга оказывается на основании Заявки на получение государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории Волгоградской области (Приложение № 1) (далее – субъект МСП).
2. Удостовериться о внесении субъекта МСП в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (https://rmsp.nalog.ru/index.html).
3. Добросовестно, качественно и своевременно оказывать услугу субъектам МСП.

**Услуги не оплачиваются** в случае, если в ходе проверки отчётной информации: * услуги не подтверждены субъектом МСП;
* услуги предоставлены не в полном объеме.
 |
| 1. Требования к отчётной информации
 | **Отчётная информация** предоставляется Заказчику в срок не более 3 (трех) календарных дней с момента исполнения Исполнителем своих обязательств. Предоставляются следующие отчетные документы:* выписки из реестра МСП в электронном виде на каждого субъекта МСП, **на дату получения услуги** (<https://rmsp.nalog.ru/index.html>);
* заявка на получение поддержки от субъекта МСП (Приложение № 1 к Техническому заданию);
* опросный лист с отметкой о качестве оказанной услуги (Приложение № 2 к Техническому заданию);
* отчет об исполнении договора согласно п. 7 Технического задания (копии документации).
 |

**Заказчик:**

Директор ГАУ ВО «Мой бизнес» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ **А.В. Кравцов**/

 М.П.

**Исполнитель**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/

 М.П.