# **Приложение№ 1**

**к договору от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание услуги по содействию в приведении продукции**

**в соответствие с необходимыми требованиями (сертификация)**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Наименование услуг | Оказание услуги по содействию в приведении продукции субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствие с необходимыми требованиями (сертификация) |
| 1. Заказчик | Государственное автономное учреждение Волгоградской области «Мой бизнес», отдел - Центр поддержки предпринимательства Волгоградской области. |
| 1. Срок оказания услуг | **С даты подписания договора по 30.06.2023 г.** |
| 1. Место оказания услуг | Волгоградская область. |
| 1. Получатели услуг | Получателями услуги являются юридические лица, а также физические лица (внесенные в ЕГРЮЛ, ЕГРИП), осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, отнесенные в соответствии с действующим законодательством к субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные в установленном порядке, осуществляющие свою деятельность на территории Волгоградской области.  Ответственность за идентификацию потенциальных получателей услуги на предмет их соответствия вышеуказанным требованиям несет Исполнитель.  **Количество субъектов МСП, получающих услугу – 1.** |
| 1. Цели использования результатов услуг | Содействие в приведении продукции субъекта малого и среднего предпринимательства (получателя услуги) в соответствие с необходимыми требованиями законодательства (сертификация) |
| 1. Объем услуг | В период действия договора исполнитель должен обеспечить предоставление услуг в следующем объеме:  Оформление Сертификата Соответствия ГОСТ Р ИСО 9001-2015.  Срок действия Сертификата – 3 года. |
| 1. Общие требования к оказанию услуг | 1. Услуга оказывается на основании Заявки на получение государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории Волгоградской области (Приложение № 1) (далее – субъект МСП). 2. Удостовериться о внесении субъекта МСП в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (https://rmsp.nalog.ru/index.html). 3. Добросовестно, качественно и своевременно оказывать услугу субъектам МСП.   **Услуги не оплачиваются** в случае, если в ходе проверки отчётной информации:   * услуги не подтверждены субъектом МСП; * услуги предоставлены не в полном объеме. |
| 1. Требования к отчётной информации | **Отчётная информация** предоставляется Заказчику в срок не более 3 (трех) календарных дней с момента исполнения Исполнителем своих обязательств. Предоставляются следующие отчетные документы:   * выписки из реестра МСП в электронном виде на каждого субъекта МСП, **на дату получения услуги** (<https://rmsp.nalog.ru/index.html>); * заявка на получение поддержки от субъекта МСП (Приложение № 1 к Техническому заданию); * опросный лист с отметкой о качестве оказанной услуги (Приложение № 2 к Техническому заданию); * отчет об исполнении договора согласно п. 7 Технического задания (копии документации). |

**Заказчик:**

Директор ГАУ ВО «Мой бизнес» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ **А.В. Кравцов**/

М.П.

**Исполнитель**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/

М.П.